

วิสัยทัศน์

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา
เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา เป็นต้นแบบวิชาชีพครู สร้างองค์ความรู้ใหม่
พัฒนานักเรียนให้เป็นพลโลกที่มีคุณภาพบนพื้นฐานของความเป็นไทย
และสามารถแข่งขันในสังคมเศรษฐกิจฐานความรู้ได้อย่างยั่งยืน

คติธรรมประจำโรงเรียน

รอบรู้ สู่วิถี จิตมั่นคง ดำรงคุณธรรม



โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

ระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียน

50 ถนนพหลโยธิน ลาดพร้าว จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ตู้ ปณ.1050

ปณ.เกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ 10903 โทร: 02-9428800-09 โทรสาร: 02-9428093

ชื่อหนังสือ ระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียน
พิมพ์ครั้งที่ พฤษภาคม 2553
จำนวน 4,000 เล่ม
ปีที่พิมพ์ พ.ศ. 2553
ผู้จัดทำ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา
50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900
ตู้ ปณ.1050 ปณฝ.เกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ 10903
โทรศัพท์ 0-2942-8800-9
Website : www.kus.ku.ac.th
E-mail : satitkaset@ku.ac.th
ผู้พิมพ์ บริษัท สยามพรินท์ จำกัด
115/69 หมู่ที่ 12 ซอยรามอินทรา 40
ถนนรามอินทรา แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม
กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์ 0-2508-8063

คำนำ

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ได้จัดทำระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติตนของนักเรียน ตามระเบียบข้อตกลงที่โรงเรียนกำหนด สำหรับอาจารย์ใช้เป็นคู่มือในการอบรมดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ในส่วนของผู้ปกครองก็จะได้ทราบระเบียบข้อตกลงของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลนักเรียนให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและส่วนรวม

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียนเล่มนี้จะให้ความรู้และเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน อาจารย์ และผู้ปกครองของโรงเรียนในการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

ดร. วนิดา รุ่งเรือง

(รองศาสตราจารย์ ดร. วนิดา รุ่งเรือง)

อาจารย์ใหญ่

พฤษภาคม 2553

สารบัญ

หน้า

ระเบียบว่าด้วยการมาโรงเรียน	1
ระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย	12
ระเบียบว่าด้วยสิ่งของเครื่องใช้	20
ระเบียบว่าด้วยความประพฤติ	21
ระเบียบว่าด้วยการสอบ	26
ระเบียบว่าด้วยการควบคุมความประพฤตินักเรียน	30
ภาคผนวก	34

ระเบียบว่าด้วยการมาโรงเรียน

1. กำหนดเวลาเรียน

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา มีกำหนดเวลาเรียนในหนึ่งปีการศึกษา ดังนี้

ภาคต้น **เปิดเรียน** สัปดาห์ที่ 3 หรือสัปดาห์สุดท้ายของเดือนพฤษภาคม

ปิดเรียน สัปดาห์สุดท้ายของเดือนกันยายน หรือสัปดาห์แรกของเดือนตุลาคม
รวมเวลาเรียนในภาคต้นประมาณ 18 สัปดาห์

ภาคปลาย **เปิดเรียน** สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม หรือ
สัปดาห์แรกของเดือนพฤศจิกายน

ปิดเรียน สัปดาห์ที่หนึ่ง หรือ สองของเดือนมีนาคม
รวมเวลาเรียนในภาคปลายประมาณ 18 สัปดาห์

ภาคฤดูร้อน เปิดสอนเสริมภาคฤดูร้อน

เปิดเรียน สัปดาห์แรกของเดือนเมษายน

ปิดเรียน สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน
รวมเวลาเรียนในภาคฤดูร้อน 4 สัปดาห์

วันเรียนปกติ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เว้นวันพุธและวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา 08.00- 15.45 น.
หรือ เวลา 08.00-16.35 น. ในช่วงที่มีการเรียนวิชาทหาร (เฉพาะนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) สำหรับวันพุธเริ่มเข้าแถวเคารพธงชาติตั้งแต่เวลา 07.45 น. เนื่องจากทางโรงเรียนจัดกิจกรรมหน้าเสาธงให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

หมายเหตุ กำหนดเวลาต่าง ๆ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น
ในแต่ละปีการศึกษา

2. การมาสาย

2.1 นักเรียนทุกคนควรมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 07.50 น. ทุกวัน ยกเว้นวันพุธ ให้มาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 07.35 น. เพื่อให้ทันเคารพธงชาติ นักเรียนที่มาไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติที่หน้าห้องเรียนหรือที่ประชุมรวมถือว่ามาสาย นักเรียนจะถูกตัดคะแนนความประพฤติ ซึ่งมีผลต่อการพิจารณาเกียรติบัตรและเชิดชูเกียรติ

2.2 นักเรียนที่เข้ามาบริเวณโรงเรียนหลังเวลา 8.00 น. ต้องรับบัตรเข้าห้องเรียนจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ณ บริเวณประตูทางเข้า เพื่อแสดงต่ออาจารย์ประจำชั้นหรืออาจารย์ผู้สอน

2.3 ในกรณีที่นักเรียนมาสายและไม่มีบัตรเข้าห้องเรียน นักเรียนจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องเรียน

2.4 ในกรณีที่นักเรียนมีเหตุจำเป็นที่ต้องมาโรงเรียนสาย ผู้ปกครองต้องแจ้งให้อาจารย์ประจำชั้นทราบ

2.5 นักเรียนที่มาเข้าห้องเรียนหลัง เวลา 10.00 น. ต้องส่งใบลาครึ่งวัน

ใบรายงานนักเรียนมาสาย

เรียน อาจารย์ประจำชั้น / อาจารย์ผู้สอน

ด้วย (ค.ช,ค.ญ,นาย,น.ส.)

นักเรียนชั้น มาโรงเรียนเวลา น. ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(ร.ป.ภ.)

รับทราบ

รับทราบ

.....
อาจารย์ผู้สอน

.....
อาจารย์ประจำชั้น

หมายเหตุ อาจารย์ประจำชั้นพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติตามเหตุผล
เป็นรายกรณี

3. การลาเรียน

เมื่อนักเรียนไม่สามารถมาโรงเรียนได้ นักเรียนต้องส่งใบลาต่ออาจารย์ประจำชั้นทุกครั้ง พร้อมชี้แจงสาเหตุของการลาและผู้ปกครองต้องลงนามรับรอง

3.1 การลาป่วย

3.1.1 การลาป่วย 1 ถึง 2 วัน ให้ส่งใบลาต่ออาจารย์ประจำชั้นในวันที่นักเรียนกลับมาเรียนปกติ ตามแบบจดหมายลาของโรงเรียน

3.1.2 ถ้าป่วยติดต่อกันเป็นเวลาเกิน 3 วัน และยังไม่สามารถมาเรียนได้ ผู้ปกครองต้องแจ้งให้อาจารย์ประจำชั้นทราบโดยทางโทรศัพท์หรือทางจดหมาย

3.1.3 ถ้าป่วยติดต่อกันเกิน 5 วัน ผู้ปกครองต้องแจ้งให้อาจารย์ประจำชั้นทราบ และส่งใบลาพร้อมแนบใบรับรองแพทย์

3.1.4 ถ้าป่วยติดต่อกันเกิน 2 สัปดาห์ ผู้ปกครองต้องยื่นคำร้องขอลาป่วยต่ออาจารย์ใหญ่ที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผลของโรงเรียนพร้อมแนบใบรับรองแพทย์

3.1.5 ถ้าลาป่วยในขณะที่มีการสอบประจำภาค ผู้ปกครองต้องยื่นคำร้อง ขอเลื่อนสอบต่ออาจารย์ใหญ่ที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผลของโรงเรียน

3.2 การลากิจ

3.2.1 เมื่อนักเรียนมีกิจธุระจำเป็นต้องลากิจ ให้เขียนใบลาตามแบบจดหมายลาของโรงเรียน

3.2.2 กรณีที่นักเรียนจำเป็นต้องลากิจในระหว่างเวลาเรียนต้องมีจดหมายจากผู้ปกครองมาแสดงต่ออาจารย์ประจำชั้น และปฏิบัติตามระเบียบของการออกนอกบริเวณโรงเรียน

3.2.3 การลากิจขณะที่มีการสอบประจำภาค ให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผลล่วงหน้า 1 สัปดาห์ และต้องได้รับการอนุมัติก่อนจึงจะลาได้มิเช่นนั้น โรงเรียนจะถือว่านักเรียนขาดสอบ

3.2.4 กรณีนักเรียนลากิจฉุกเฉิน ให้ผู้ปกครองติดต่ออาจารย์ประจำชั้นโดยตรง

3.2.5 กรณีลากิจเกินกว่า 2 สัปดาห์ ผู้ปกครองต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ใหญ่ที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผลของโรงเรียน พร้อมแนบหลักฐานเหตุผลการลา

หมายเหตุ ในกรณีที่นักเรียนไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.1 และ 3.2 ถือว่านักเรียน “ขาดเรียน”

ตัวอย่าง ใบลาสำหรับนักเรียน

บ้านเลขที่

ถนน แขวง

เขต จังหวัด.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน อาจารย์ประจำชั้น

ข้าพเจ้า (ค.ช./ค.ญ./นาย/น.ส.)

ชั้น เลขประจำตัว ไม่สามารถมาโรงเรียนได้
เนื่องจากจึงขอลาหยุดเรียนในวันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวม วัน

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ (นักเรียน)

ขอรับรองว่าการลาครั้งนี้เป็นความจริง เมื่อครบกำหนดการลาแล้ว
นักเรียนจะมาเรียนตามปกติ

ลงชื่อ (ผู้ปกครอง)

3.3 การลาพักการเรียน

3.3.1 ผู้ปกครองต้องมาติดต่อยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนล่วงหน้า 1 สัปดาห์
ที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผลด้วยตนเองโดยระบุช่วงเวลาและ
เหตุผลความจำเป็นอย่างชัดเจน

3.3.2 เมื่อได้รับอนุมัติการลา ถือเป็นหน้าที่ของผู้ปกครองที่จะต้องติดตาม
ช่วยเหลือและดูแลนักเรียนให้ศึกษาติดตามทำความเข้าใจบทเรียน
และมาติดต่อกับอาจารย์ประจำชั้น เพื่อบันทึกผลการทดสอบกับ
อาจารย์ประจำวิชาต่อไป

3.4 การรักษาสถานภาพการเป็นนักเรียน

การลาพักระยะยาว เช่น กรณีที่นักเรียนต้องติดตามผู้ปกครองไปอยู่
ต่างจังหวัดหรือต่างประเทศเป็นการชั่วคราวหรือป่วย ให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอรักษา
สถานภาพการเป็นนักเรียนที่ศูนย์ทะเบียนและประมวลผล ทั้งนี้ผู้ปกครองจะต้องชำระ
ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักเรียนทุกภาคการศึกษาที่ขอลาพักภายในสัปดาห์ที่ 2 ของ
แต่ละภาคเรียน เพื่อรักษาสถานภาพของการเป็นนักเรียนโรงเรียนสาริตแม่มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษาไว้

4. การออกนอกบริเวณโรงเรียน

4.1 เมื่อนักเรียนเข้ามาในบริเวณโรงเรียนแล้วจะออกนอกบริเวณโรงเรียนได้
ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากโรงเรียน และมีบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน เพื่อ
แสดงว่านักเรียนได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง

นักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียนได้มีข้อปฏิบัติดังนี้

- 4.1.1 ผู้ปกครองมาติดต่อขออนุญาตรับนักเรียนด้วยตนเอง ตามสถานที่ดังนี้
 ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-2 ที่ห้องธุรการประถม (อาคาร 7)
 ระดับประถมศึกษาปีที่ 3-6 ที่ห้องประชาสัมพันธ์ (อาคาร 1)
 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่ห้องธุรการมัธยม (อาคาร 6)

สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อให้การตามนักเรียนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว นักเรียนและผู้ปกครองต้องนัดหมายเวลาที่จะมารับและให้นักเรียนขออนุญาต อาจารย์ผู้สอนแล้วลงมารอผู้ปกครองบริเวณหน้าห้องธุรการอาคาร 6 เพื่อดำเนินการตาม ขั้นตอนต่อไป

- 4.1.2 ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่ได้มารับนักเรียนด้วยตนเองจะต้องมีจดหมาย ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนจากผู้ปกครองพร้อมทั้งสำเนาบัตร ประจำตัวของผู้ที่มารับแทนด้วย

- 4.1.3 กรณีอื่นๆ ที่ไม่มีจดหมายผู้ปกครองและเป็นกรณีเร่งด่วน เช่น การสมัครสอบ การแข่งขันกีฬา หรือการแข่งขันด้านวิชาการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานงานศึกษาเด็กพิจารณาเป็นรายกรณี

4.2 ในกรณีที่นักเรียนเจ็บป่วยหรือมีเหตุฉุกเฉิน มีขั้นตอนปฏิบัติดังนี้

- 4.2.1 โรงเรียนจะโทรศัพท์แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
 4.2.2 กรณีจำเป็นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและสุขภาพของนักเรียน โรงเรียนจะส่งนักเรียนไปโรงพยาบาลที่ใกล้เคียงหรือสะดวก
 4.2.3 ผู้ปกครองรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลนักเรียน

5. การรับส่งนักเรียน

5.1 การส่งนักเรียน

- 5.1.1 นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ อย่างช้าที่สุด คือ เวลา 07.50 น. ยกเว้นวันหยุดให้มาถึงโรงเรียนก่อน เวลา 07.35 น. เฉพาะป.1-2 ให้มาถึงโรงเรียนก่อน 07.30 น.ทุกวัน
 5.1.2 ในกรณีที่ผู้ปกครองขั้รถมาส่งนักเรียนให้จอดส่งนักเรียนตามแนวที่ กำหนดไว้และให้นักเรียนเดินไปยังอาคารเรียนด้วยตนเอง

5.2 การรับนักเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

- 5.2.1 ผู้ปกครองที่มารับนักเรียนจะต้องรับกลับก่อนเวลา 18.00 น. เนื่องจากอาจารย์ที่ทำหน้าที่ดูแลนักเรียนประจำวันปฏิบัติหน้าที่ถึง เวลา 18.00 น. เท่านั้น
 5.2.2 หลังจากเวลา 18.00 น.ถึง 19.00 น. โรงเรียนจะผ่อนผันสำหรับ ผู้ปกครองนักเรียน ป.1-ป.2 ที่มีเหตุจำเป็น โดยมีข้อปฏิบัติ ดังนี้
 - ให้นักเรียนมารอผู้ปกครอง ณ บริเวณประตู 5 (อาคาร 1) เพียงจุด เดียวเท่านั้น ตั้งแต่เวลา 18.00 น. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน
 - ผู้ปกครองมารับนักเรียน จากอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่อาสาอยู่เฝ้า นักเรียนเป็นพิเศษ ณ ห้องประชาสัมพันธ์ อาคาร 1 เพียงจุดเดียว เท่านั้น
 - ตั้งแต่เวลา 19.00 น. เป็นต้นไป ให้ผู้ปกครองมาลงนามและลงเวลา รับนักเรียน ในสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวัน

6. การเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน

ในขณะที่มีการเรียนการสอนหากนักเรียนคนใดต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน เช่น เป็นผู้แทนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมทั้งด้านวิชาการ กีฬา ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ และอื่นๆ หรือทำกิจกรรมภายในโรงเรียนที่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ นักเรียนต้องมีบัตรอนุญาตการเข้าร่วมกิจกรรมจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการมอบให้อาจารย์ผู้สอนเป็นรายวิชา

ใบขออนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน อาจารย์ประจำวิชา

โครงการ

ขออนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

ในวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

สถานที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้

..... เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

7. จำนวนวันมาเรียน

ระดับประถมศึกษา นักเรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด

ระดับมัธยมศึกษา นักเรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา

8. บัตรประจำตัวนักเรียน

ทางโรงเรียนจะออกบัตรประจำตัวนักเรียนให้กับนักเรียนทุกคน นักเรียนต้องพกบัตรประจำตัวนักเรียนติดตัวตลอดเวลาเพื่อความสะดวกในการเข้า - ออก บริเวณโรงเรียน และการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเมื่อเกิดอุบัติเหตุ บัตรประจำตัวนักเรียนมี 2 สี ดังนี้

บัตรสีม่วง สำหรับนักเรียนชั้น ป.1 และ ป.2 เมื่อนักเรียนจะกลับบ้านต้องนำผู้ปกครองที่เป็นบุคคลที่ตรงกับรูปถ่ายในบัตรประจำตัวนักเรียนมาพบอาจารย์ผู้ดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยประจำวันบริเวณใต้อาคาร 7 ชั้นล่าง เพื่อตรวจสอบ จึงจะอนุญาตให้นักเรียนกลับบ้านได้ ในกรณีที่จำเป็นต้องให้บุคคลอื่นมารับนักเรียนแทนผู้ปกครองต้องมีจดหมายถึงอาจารย์ประจำชั้นให้ทราบล่วงหน้า

บัตรสีเขียว สำหรับนักเรียนชั้น ป.3 - ม.6 เมื่อโรงเรียนเลิก นักเรียนสามารถกลับบ้านกับผู้ปกครองได้โดยไม่ต้องตรวจบัตร

ระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย

1. เครื่องแบบนักเรียน

1.1 เครื่องแบบนักเรียนชายระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น

เสื้อ ผ้าสีขาว ไม่มีลวดลาย แบบคอเชิ้ต แขนสั้น ผ้าหน้าตลอดสาบกว้าง $1\frac{1}{2}$ นิ้ว ปักเครื่องหมายตราโรงเรียนบนกระเป๋าทอกเสื้อเบื้องซ้าย ปักชื่อ นามสกุล และปักชั้นเรียนโดยใช้ เลขไทย ขนาดตัวอักษรความสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว ด้วยไหมสีม่วงเข้มบนเนื้อผ้าที่ทอกเสื้อเบื้องขวา ระดับเดียวกับปากกระเป๋าสีเสื้อ



นักเรียนชายระดับประถมศึกษา

เครื่องหมาย เครื่องหมายตราโรงเรียน พระพิรุณทรงนาค ภายในกรอบวงกลมที่มีกลีบดอกบัวล้อมรอบ

กางเกง ผ้าสีกรมท่าเข้ม แบบสุภาพ ขาล้นเหนือเข่าไม่เกิน 4 นิ้ว ขากางเกงไม่แคบหรือกว้างจนเกินไป ด้านหน้าจีบปล่อยข้างละ 2 จีบ มีกระเป๋าด้านข้างที่ตะเข็บทั้งสองข้างไม่มีกระเป๋าค้นหลัง



นักเรียนชายระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เข็มขัด หนังสีดำ หัวเข็มขัดเป็นโลหะทองแดงรมดำ รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าลายตุณเครื่องหมายตราโรงเรียน

รองเท้า หนังสีดำ หรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้าชนิดผูก

ถุงเท้า สีขาว ไม่มีลวดลาย พับถึงข้อเท้า

1.2 เครื่องแบบนักเรียนหญิงระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น

เสื้อ ผ้าสีขาว ไม่มีลวดลาย แบบคอถักตั้ง แขนสั้น ปกบัวปลายมนกว้าง ตัวตรง เอวปล่อย ผ้าหน้าตลอด ไม่มีสาบ เจาะรังคัม ติดกระดุม 4-5 เม็ด ปักเครื่องหมายตราโรงเรียนบนกระเป๋าทอกเสื้อเบื้องซ้าย ปักชื่อ นามสกุล และปักชั้นเรียนโดยใช้เลขไทย ขนาดตัวอักษรความสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว ด้วยไหมสีม่วงเข้มบนเนื้อผ้า ที่ทอกเสื้อเบื้องขวา ระดับเดียวกับปากกระเป๋าสีเสื้อ

มีผ้าสีม่วงเข้มสีกเดียวกับกระโปรง ปลายกว้าง ชายทแยง ผู้รอบคอบได้พับทับไขว้ลงมาที่ตัวเสื้อด้านหน้า ยาว 5-6 นิ้ว



นักเรียนหญิงระดับประถมศึกษา

เครื่องหมาย เครื่องหมายตราโรงเรียน พระพิรุณทรงนาค ภายในกรอบวงกลมที่มีกลีบดอกบัวล้อมรอบ

กระโปรง ผ้าสีม่วงเข้ม แบบสุภาพ พับเป็นจีบไปทางเดียวกันทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ด้านละ 8 จีบ กระโปรงยาวคลุมเข่า

รองเท้า หนังสีดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า มีสายรัดหลังเท้า

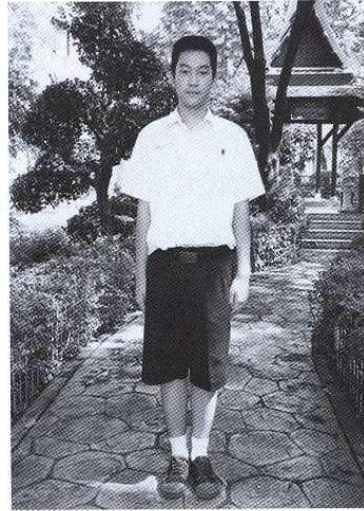
ถุงเท้า สีขาว ไม่มีลวดลาย พับถึงข้อเท้า



นักเรียนหญิงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1.3 เครื่องแบบนักเรียนชายระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เสื้อ ผ้าสีขาวไม่มีลวดลาย แบบคอเชิ้ต แขนสั้น ผ่าหน้าตลอด สบายกว้าง $1\frac{1}{2}$ นิ้ว มีกระเป๋าทอกเสื้อ เบื้องซ้าย ปักชื่อ นามสกุล และปักชั้นเรียนโดยใช้เลขไทยขนาดตัวอักษร ขนาดสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว ด้วยไหมสีม่วงเข้มบนเนื้อผ้า ทอกเสื้อเบื้องขวาระดับเดียวกับปากกระเป๋าสีเสื้อ



นักเรียนชายระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เครื่องหมาย ติดเข็มเครื่องหมายตราโรงเรียน พระพิรุณทรงนาค ภายในกรอบวงกลมที่มีกลีบดอกบัวล้อมรอบที่เหนือกระเป๋าสีเสื้อ

กางเกง ผ้าสีกรมท่าเข้ม แบบสุภาพ ขาสั้นเหนือเข่าไม่เกิน 4 นิ้ว ขากางเกงไม่แคบหรือกว้างจนเกินไป ด้านหน้าจีบปล่อยข้างละ 2 จีบ มีกระเป๋าด้านข้างที่ตะเข็บ ทั้งสองข้าง ไม่มีกระเป๋าล้าง

เข็มขัด หนังสือดำ หัวเข็มขัดเป็นโลหะทองแดงรมดำ รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าลายคุณเครื่องหมายตราโรงเรียน

รองเท้า หนังหรือผ้าใบ สีดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า ชนิดผูก

ถุงเท้า สีขาวไม่มีลวดลาย พับถึงข้อเท้า

1.4 เครื่องแบบนักเรียนหญิงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เสื้อ ผ้าสีขาวไม่มีลวดลาย แบบคอถักตั้ง แขนสั้น ปกบัวปลายมนกว้าง ตัวตรง เอวปล่อย ผ่าหน้าตลอด ไม่มีสabay เจาะรังคัม ติดกระดุม 4-5 เม็ด มีกระเป๋าสีเสื้อทอกเสื้อเบื้องซ้าย ปักชื่อ นามสกุล และปักชั้นเรียนโดยใช้เลขไทยขนาดตัวอักษรความสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว ด้วยไหมสีม่วงเข้มบนเนื้อผ้าทอกเสื้อเบื้องขวาระดับเดียวกับปากกระเป๋าสีเสื้อ



นักเรียนหญิงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

มีผ้าสีม่วงเข้มสีเดียวกับกระโปรง ปลายกว้าง ชายทแยง ผูกรอบคอได้ปกทับไขว้ลงมาที่ตัวเสื้อด้านหน้ายาว 5-6 นิ้ว

เครื่องหมาย ติดเข็มเครื่องหมายตราโรงเรียนพระพิรุณทรงนาค ภายในกรอบวงกลมที่มีกลีบดอกบัวล้อมรอบที่เหนือกระเป๋าสีเสื้อ

กระโปรง ผ้าสีม่วงเข้ม แบบสุภาพ พับเป็นจีบไปทางเดียวกัน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ด้านละ 8 จีบ กระโปรงยาวคลุมเข่า

รองเท้า หนังสือดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า มีสายรัดหลังเท้า

ถุงเท้า สีขาว ไม่มีลวดลาย พับถึงข้อเท้า

2. เครื่องแบบพลศึกษา

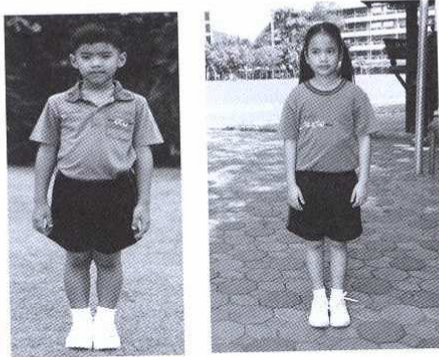
เป็นเครื่องแบบที่ใช้ในวันที่มีการเรียนวิชาพลศึกษาและเป็นเครื่องแบบที่โรงเรียนกำหนด

ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 4

เสื้อ เสื้อยืดคอกลม หรือมีปก สีม่วง ที่หน้าอกเสื้อด้านขวา ปักชื่อ นามสกุล ด้วยไหมสีม่วงเข็มขนาดตัวอักษร $\frac{1}{4}$ นิ้ว

กางเกง ผ้ายืดขาล้น สีดำ ตามที่โรงเรียนกำหนด

ถุงเท้า สีขาว ไม่มีลวดลาย
รองเท้า ผ้ายืด สีขาว มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย

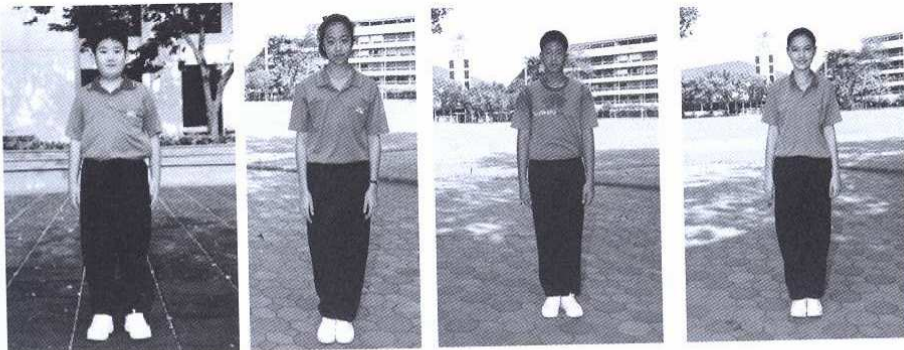


ระดับประถมศึกษาปีที่ 5 - มัธยมศึกษาปีที่ 6

เสื้อ เสื้อยืดคอกลม หรือมีปก สีม่วง ที่หน้าอกเสื้อด้านขวา ปักชื่อ นามสกุล ด้วยไหมสีม่วงเข็มขนาดตัวอักษรสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว

กางเกง ผ้ายืดขาลาว สีดำ ตามที่โรงเรียนกำหนด

ถุงเท้า สีขาว ไม่มีลวดลาย
รองเท้า ผ้ายืด สีขาว มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย



3. เครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือสำรอง ป.4 และ ป.5

เป็นเครื่องแบบที่ใช้เป็นสากล ปักชื่อ นามสกุล ที่หน้าอกเสื้อด้านขวา ตัวอักษร
ความสูง $\frac{1}{4}$ นิ้ว

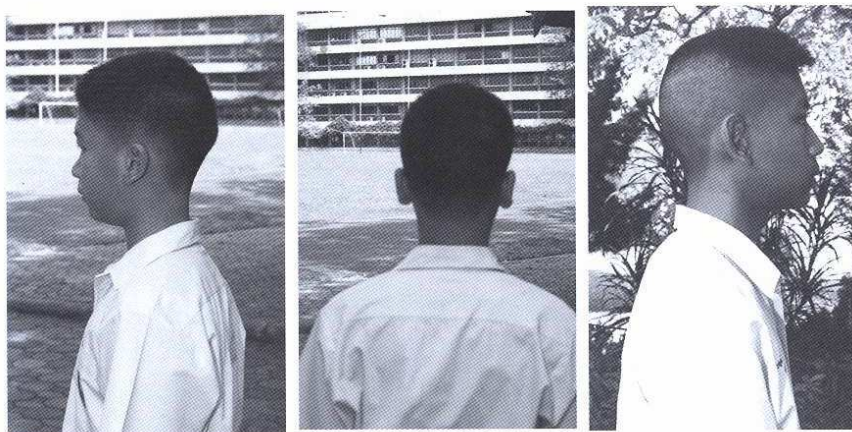


4. ทรงผม

นักเรียนหญิง เป็นทรงผมที่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ไม่ตัดผม ไม่ทำสีผม ถ้าไว้ผมยาวให้รวบหรือถักให้เรียบร้อย



นักเรียนชาย เป็นทรงผมที่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน โดยไว้ผมทรงสูง ด้านข้างและหลังสูง ไม่ตัดผม ไม่ทำสีผม และไม่โกนผมโดยไม่มีเหตุผลอันควร



5. หนวดเครา

ไม่อนุญาตให้นักเรียนไว้หนวดหรือเครา

6. เครื่องประดับ

- 6.1 นักเรียนต้องไม่ใช่เครื่องประดับที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
- 6.2 นักเรียนหญิงที่เจาะหู อนุญาตให้เจาะหูข้างละ 1 รู และใส่ต่างหู ข้างละ 1 อัน เฉพาะแบบที่เป็นห่วงขนาดเล็ก สีเงินหรือสีทองเท่านั้น นักเรียนชายไม่อนุญาตให้เจาะหูและใส่ต่างหู
- 6.3 กรณีที่นักเรียนต้องสวมสร้อยเพื่อแขวนพระให้ใช้สร้อยเงินหรือสแตนเลส โดยไม่สวมในลักษณะเป็นเครื่องประดับ
- 6.4 กรณีที่นักเรียนสวมนาฬิกาข้อมือ ต้องเป็นแบบสุภาพและราคาไม่แพง โดยใช้สีดำ สีกรมท่า สีน้ำตาลเข้ม สีเงิน หรือสีทองเท่านั้น ไม่มีลวดลาย ไม่มีเกมกด์เล่น และไม่มีเสียงหรือแสงรบกวนผู้อื่น ให้นักเรียนสวมนาฬิกาข้อมือได้ตั้งแต่ชั้นป.3เป็นต้นไป
- 6.5 โบว์ผูกผมให้ใช้สีม่วง ดำ น้ำเงิน ขาว หรือน้ำตาลเท่านั้น ไม่มีลวดลาย

ระเบียบว่าด้วยสิ่งของเครื่องใช้

1. ให้ใช้กระเป๋านักเรียน สีดำ กรอบทำ น้ำตาลเข้ม เทา เขียวเข้ม หรือม่วงเข้ม และไม่ตกแต่งกระเป๋าด้วยวัสดุอื่น
2. การใช้ถุงผ้าหรือเป้ สำหรับใส่อุปกรณ์กีฬา ให้ใช้สีตามที่โรงเรียนกำหนดเช่นเดียวกับกระเป๋านักเรียน
3. นักเรียนต้องไม่นำสิ่งของต่อไปนี้มาโรงเรียน ได้แก่ ของเล่น ของมีค่าราคาแพง อาวุธ หรืออื่นๆ อันจะก่อให้เกิดผลกระทบเสียหายต่อการเรียนการสอนหรือสวัสดิภาพของบุคลากรภายในโรงเรียน
4. การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

ระดับประถมศึกษา ไม่อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในโรงเรียน

ระดับมัธยมศึกษา ไม่อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในโรงเรียนตั้งแต่เวลาเช้าแถวเคารพธงชาติ จนถึงสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละวัน รวมทั้งเวลาที่มีการประชุมและการจัดกิจกรรมรวม หากนักเรียนมีความจำเป็นต้องใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในช่วงเวลาดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำชั้นหรืออาจารย์ผู้สอนและการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในโรงเรียนต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสถาบัน

5. นักเรียนต้องดูแล รับผิดชอบสิ่งของเครื่องใช้ทุกสิ่งทุกอย่างที่นักเรียนนำมาโรงเรียนด้วยตนเอง โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ระเบียบว่าด้วยความประพฤติ

1. พฤติกรรมทั่วไป

นักเรียนพึงรู้ตัวว่าเป็น “นักเรียน” ต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

- 1.1 แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนว่าด้วยการแต่งกายในวันที่มีการเรียนการสอน หรือมาติดต่อราชการกับโรงเรียน
- 1.2 กรณีที่ต้องแต่งกายเป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ 1.1 ให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด
- 1.3 นักเรียนต้องมาโรงเรียนตามระเบียบว่าด้วยการมาโรงเรียน
- 1.4 นักเรียนพึงดูแลรักษาสุขอนามัยของตนอยู่เสมอ
- 1.5 นักเรียนต้องไม่นำสื่อบุคคลมาโรงเรียน
- 1.6 นักเรียนต้องไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความสกปรกเสียหายต่อสาธารณสมบัติ
- 1.7 นักเรียนต้องไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญหรือเป็นการรบกวนผู้อื่น
- 1.8 นักเรียนควรแสดงความเคารพให้ถูกต้องตามกาลเทศะและบุคคล
- 1.9 นักเรียนต้องใช้วาจาสุภาพ รู้จักกล่าวขอบคุณและขอโทษในสิ่งที่ตนได้รับหรือกระทำ

- 1.10 นักเรียนต้องไม่พูดเท็จ กล่าวคำหยาบ ล้อเลียน เหยียดหยาม ส่อเสียด เสียดสี จาบจ้วง ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- 1.11 นักเรียนพึงตระหนักในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่นในฐานะที่เป็นสมาชิกของสังคม
- 1.12 นักเรียนต้องมีความขยัน หมั่นเพียร มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น และพึงช่วยเหลืองานบ้านเท่าที่จะทำได้
- 1.13 นักเรียนต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อนตนเองและผู้อื่น
- 1.14 นักเรียนต้องมีความมัธยัสถ์ รู้จักใช้จ่ายในสิ่งที่เป็นประโยชน์และคุ้มค่า
- 1.15 นักเรียนพึงมีความสามัคคีกลมเกลียวกันระหว่างเพื่อนนักเรียนด้วยกันและรุ่นพี่กับรุ่นน้อง
- 1.16 นักเรียนพึงสนับสนุนให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน
- 1.17 นักเรียนต้องไม่เล่นบนอาคารเรียน
- 1.18 นักเรียนพึงปฏิบัติตามให้ถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรมไทยและอนุรักษไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม
- 1.19 นักเรียนหญิงพึงสำนึกในศักดิ์ศรีของความเป็นกุลสตรี นักเรียนชายพึงปฏิบัติเยี่ยงสุภาพบุรุษ

2. พฤติกรรมการเรียน

ในฐานะนักเรียน นักเรียนควรตระหนักถึงหน้าที่ของตนในการศึกษาเล่าเรียน โดยนักเรียนต้องปฏิบัติตนดังต่อไปนี้

- 2.1 เข้าเรียนตรงเวลา
- 2.2 นำอุปกรณ์การเรียนมาให้ครบ
- 2.3 ปฏิบัติตามข้อตกลงของอาจารย์ผู้สอน
- 2.4 มีสมาธิในการเรียนและเรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.5 รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทำงานอย่างซื่อสัตย์ ประณีต และส่งงานครบตรงตามกำหนดเวลา
- 2.6 ให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน ไม่รบกวนการเรียนการสอนของห้องอื่น
- 2.7 ขออนุญาตอาจารย์ที่กำลังสอนเมื่อต้องการเข้าหรือออกจากห้องเรียน
- 2.8 ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของศิษย์ที่พึงปฏิบัติต่อครู อาจารย์ ตามวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
- 2.9 รักษาความสะอาดของห้องเรียนและโต๊ะเรียน
- 2.10 เคารพสิทธิของผู้อื่น ไม่รื้อค้นสิ่งของเครื่องใช้ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

3. พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

- 3.1 ทำลายสมบัติของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือสาธารณสมบัติ
- 3.2 หนีเรียน
- 3.3 ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.4 มั่วสุม ทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกาย ก่อความไม่สงบเรียบร้อยทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน
- 3.5 ทุจริตในการสอบ
- 3.6 ปลอมแปลงแก้ไขเอกสารราชการ และหรือปลอมแปลงลายมือผู้ปกครอง อาจารย์และผู้อื่น
- 3.7 เล่นการพนัน
- 3.8 ลักขโมย
- 3.9 ประพฤติตนในทำนองชั่วสาว
- 3.10 กระทำการใดๆ ที่เข้าข่ายข่มขู่ คุกคาม กรรโชกทรัพย์
- 3.11 มีวัตถุระเบิด อาวุธ
- 3.12 สูบบุหรี่ ักยวชา เสพสุรา ยาเสพติด สารระเหย หรือของมีนเมาอย่างอื่น หรือมีไว้ครอบครอง

- 3.13 ขับรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์
- 3.14 ใช้สื่อสารสนเทศในการล่อลวงละเมิดสิทธิของผู้อื่น
- 3.15 เทียบเตรเวลากลางคืนระหว่างเวลารีกาล เว้นแต่ไปกับบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
- 3.16 เข้าไปในสถานบริการ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ หรือสถานอื่นใด ซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน โรงรับจำนำหรือสถานการพนัน เว้นแต่จะเป็นผู้อยู่อาศัยในที่นั้น หรือเยี่ยมญาติซึ่งอาศัยอยู่ในสถานทีนั้น
- 3.17 เข้าไปในสถานค้าประเวณี เว้นแต่จะเป็นผู้อยู่อาศัยในที่นั้น หรือเข้าไปเยี่ยมญาติซึ่งอาศัยอยู่ในสถานทีนั้น
- 3.18 คบค้าสมาคมกับหญิงหรือชาย ซึ่งประพฤิตนเพื่อค้าประเวณี เว้นแต่จะเป็นญาติใกล้ชิดกับหญิงหรือชายนั้น
- 3.19 อื่นๆ ที่โรงเรียนพิจารณาเห็นว่าเป็นความประพฤติที่ไม่เหมาะสม

ระเบียบว่าด้วยการสอบ

1. ข้อปฏิบัติในการสอบ

เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักเรียนต้องปฏิบัติตามว่าด้วยระเบียบการสอบดังต่อไปนี้

- 1.1 แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 1.2 เข้าแถวรวมตามที่ระดับชั้นกำหนด เพื่อเคารพธงชาติ และสวดมนต์
- 1.3 นำอุปกรณ์การสอบเข้าห้องให้ครบ และไม่ขอยืมกันระหว่างการสอบ
- 1.4 ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ
- 1.5 วางกระเป๋าหรืออุปกรณ์อื่นๆ ไว้ในสถานที่ตามที่ระดับชั้นกำหนด
- 1.6 เข้าห้องสอบให้ตรงเวลา ในกรณีที่นักเรียนเข้าห้องสอบช้ากว่ากำหนดเกิน 15 นาที นักเรียนจะต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้ประสานงานวิชาจึงจะเข้าห้องสอบได้ และในกรณีที่มาช้ากว่าครึ่งหนึ่งของเวลาสอบหรือเกินกว่า 30 นาที ไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าห้องสอบ
- 1.7 ห้ามพูดคุยหรือส่งเสียง หรือแสดงกิริยาอาการไม่เหมาะสมในห้องสอบ
- 1.8 อ่านหรือฟังคำชี้แจงในการทำข้อสอบแต่ละวิชา และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- 1.9 กรอกข้อมูลลงในหัวกระดาษสอบให้ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน
- 1.10 ห้ามกระทำการทุจริตใด ๆ ที่ส่อทุจริตในการสอบ
- 1.11 ห้ามออกจากห้องสอบก่อนครึ่งเวลาของการสอบแต่ละรายวิชา
- 1.12 ตรวจสอบการทำข้อสอบให้เรียบร้อย ก่อนออกจากห้องสอบ
- 1.13 ไม่อยู่หน้าห้องสอบและไม่ส่งเสียง หรือแสดงกิริยาอาการใดๆ อันเป็นการรบกวนหรือส่อทุจริต เมื่อออกจากห้องสอบ
- 1.14 ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าห้องสอบได้ตามกำหนดเวลา ให้ผู้ปกครองเขียนคำร้องถึงอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนจะพิจารณาเป็นรายกรณี

2. เกณฑ์การพิจารณาการทุจริตในการสอบ

พฤติกรรมทุจริตในการสอบ ได้แก่ พฤติกรรม ดังต่อไปนี้

2.1 พฤติกรรมที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้า เช่น

- นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อสอบเข้าห้องสอบ
- การลอกคำตอบเข้าห้องสอบ
- การส่งคำถามหรือคำตอบให้เพื่อน
- การขโมยข้อสอบ
- ฯลฯ

2.2 พฤติกรรมที่ส่อทุจริตในขณะที่สอบ เช่น

- การแอบดูเพื่อน
- การชำเลืองมองคำตอบจากเพื่อน
- การเปิดโอกาสให้เพื่อนลอกคำตอบของตน
- การให้สัญญาณโดยใช้เสียงหรือสัญลักษณ์
- การเลือกตัวเลือกมากกว่า 1 คำตอบ ในกรณีที่ต้องเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงคำตอบเดียว
- ฯลฯ

3. การลงโทษกรณีทุจริตในการสอบ

ระดับประถมศึกษา การลงโทษเบื้องต้นให้ว่ากล่าวตักเตือนและหากมีพฤติกรรมทุจริตในการสอบซ้ำอีกให้อาจารย์ประจำชั้น หรือคณะกรรมการระดับชั้นพิจารณา หรือใช้ระเบียบเช่นเดียวกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาเป็นรายกรณี

ระดับชั้นมัธยมศึกษา ในระดับมัธยมศึกษามีระเบียบปฏิบัติดังนี้

3.1 กรณีที่เป็นการสอบรายหน่วย ให้นักเรียนได้ระดับคะแนน “0” ในการสอบหน่วยนั้น ทั้งนี้ นักเรียนไม่มีสิทธิ์สอบแก้ตัวหน่วยนั้น และหากนำระดับคะแนนที่ได้ไปรวมกับระดับคะแนนส่วนอื่นๆ แล้วสรุปรายวิชาไม่ผ่าน ให้นักเรียนมีสิทธิ์สอบแก้ตัว ครั้งที่ 1 ของรายวิชานั้นได้

3.2 กรณีที่เป็นการสอบกลางภาคหรือปลายภาค ให้นักเรียนได้ระดับคะแนน “0” ในส่วนการสอบกลางภาค หรือปลายภาค ของรายวิชานั้น และหากเมื่อนำระดับคะแนนที่ได้ไปประเมินร่วมกับส่วนอื่นๆ แล้ว ผลสรุปรายวิชาไม่ผ่าน นักเรียนจะไม่มีสิทธิ์สอบแก้ตัว ครั้งที่ 1 ในรายวิชานั้น แต่จะสอบแก้ตัวได้ในช่วงการสอบแก้ตัวในภาคฤดูร้อนเท่านั้น

3.3 ในกรณีที่ข้อสอบรั่ว โดยไม่สามารถหาผู้กระทำความผิดได้ให้ถือว่า การสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ และจัดให้มีการสอบใหม่ แต่หากสามารถหาผู้กระทำความผิดได้ โรงเรียนจะพิจารณาโทษตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

3.4 ให้ทำบันทึกพฤติกรรม ว1 กับนักเรียนที่ทุจริตในการสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

3.5 นักเรียนที่ทุจริตการสอบวิชาหนึ่งวิชาใด แล้วยังกระทำการทุจริตซ้ำในวิชาต่อไปอีกโรงเรียนจะเพิ่มโทษเป็นรายกรณี

ระเบียบว่าด้วยการควบคุมความประพฤตินักเรียน

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ออกระเบียบข้อบังคับในการควบคุมความประพฤตินักเรียน เพื่อเป็นการป้องปรามและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมและหรือรักษาชื่อเสียงของโรงเรียน

1. ให้ยกเลิกระเบียบและข้อบังคับในการควบคุมความประพฤตินักเรียนอื่นๆ ที่ได้กำหนดไว้แล้วในโรงเรียนและให้ใช้ระเบียบข้อบังคับฉบับนี้แทน

2. การปฏิบัติกับนักเรียนในกรณีที่นักเรียนประพฤติผิดระเบียบมีดังนี้

2.1 ว่ากล่าวตักเตือน

2.2 ริบทรัพย์สิน

2.3 ให้ปฏิบัติงานหรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยไม่ขัดต่อธรรมเนียมประเพณีของสังคมไทย

2.4 ตัดคะแนนความประพฤติ

2.5 ลงบันทึกพฤติกรรม (ว.1)

2.6 ทำทัณฑ์บน (ว.2)

2.7 พักการเรียน

3. การลงโทษนักเรียนทุกวิธีต้องคำนึงถึงอายุ สภาพร่างกาย จิตใจ มูลเหตุจูงใจในการกระทำความผิดต่างๆ และผลกระทบที่เกิดจากการลงโทษเป็นประการสำคัญ
4. ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการลงโทษนักเรียนที่กระทำความผิด ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำชั้น อาจารย์ใหญ่ และ/หรือ อาจารย์ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ใหญ่
5. การลงโทษต้องลงโทษตามลำดับ เว้นแต่เมื่อวิเคราะห์ถึงมูลเหตุจูงใจในการกระทำความผิด พฤติกรรมของการกระทำความผิด จำนวนครั้งของการกระทำความผิด และผลของการลงโทษ จึงนำโทษมาประกอบกัน พิจารณาในการลงโทษครั้งเดียวกันได้
6. การลงโทษว่ากล่าวตักเตือนให้กระทำโดยวาจา หรือทำเป็นหนังสือและใช้ประกอบการลงโทษอื่นๆ ทุกครั้ง
7. การลงโทษริบทรัพย์สิน ใช้ในกรณีที่นักเรียนนำมาซึ่งทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ห้ามมิให้มีไว้ในครอบครองของนักเรียนภายในโรงเรียน สิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ตนเองหรือผู้อื่น สิ่งของที่ใช้กระทำความผิด ถ้านักเรียนมีไว้ในครอบครองจะได้รับโทษตามกฎหมายอาญา เมื่อถูกตรวจค้นโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ
8. ในกรณีที่ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ไม่เหมาะสมมิไว้ หรือใช้ทำความผิดหลายครั้ง ห้ามมิให้คืนแก่นักเรียน เว้นแต่ผู้ปกครองมารับคืน หรือเป็นทรัพย์สินอันมีค่ามาก ถ้าเป็นอาวุธ วัตถุระเบิด หรือสิ่งผิดกฎหมายให้นำส่งอาจารย์ใหญ่หรือรองอาจารย์ใหญ่ฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อเชิญผู้ปกครองมารับคืน หรือส่งมอบต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ แล้วแต่กรณี
9. การลงโทษให้ปฏิบัติงานหรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งหมายถึง การให้นักเรียนที่กระทำความผิดให้ถูกต้อง หรือลงโทษให้ออกกำลังกายอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทำงานบางส่วนเพื่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงวัย สุขภาพ ร่างกาย จิตใจ และต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่สุขภาพ ร่างกาย จิตใจ และไม่เป็นการทรมานนักเรียน

10. การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ให้ตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนในกรณีที่นักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการมาเรียน การแต่งกาย สิ่งของเครื่องใช้ และความประพฤติ โดยให้อาจารย์ประจำชั้นตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ 2 คะแนน ในกรณีตัดคะแนนความประพฤติมากกว่า 2 คะแนน ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าระดับชั้น หรือรองประธานงานศึกษาเด็กหรือประธานงานศึกษาเด็ก นักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน ในวันเปิดเรียนของแต่ละปีการศึกษา จนกระทั่งถึงวันก่อนเปิดเรียนในปีการศึกษาถัดไป

- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันถึง 20 คะแนน ให้อาจารย์ประจำชั้น ติดต่อให้ผู้ปกครองมารับทราบเพื่อขอความร่วมมือในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และตัดสิทธิการพิจารณาเชิดชูเกียรติ
- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันถึง 30 คะแนน ให้อาจารย์ประจำชั้น เชิญผู้ปกครองมาลงนามรับทราบในแบบบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติ(ป) และตัดสิทธิการพิจารณาเกียรติบัตรและเชิดชูเกียรติ
- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันถึง 50 คะแนน ให้อาจารย์ประจำชั้น เชิญผู้ปกครองมาลงนามรับทราบในแบบบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติ (ป) ร่วมกับหัวหน้าระดับชั้น
- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันถึง 70 คะแนน ให้อาจารย์ประจำชั้น เชิญผู้ปกครองมาลงนามรับทราบในแบบบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติ (ป) ร่วมกับหัวหน้าระดับชั้นและประธานงานศึกษาเด็ก
- นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันถึง 100 คะแนน ให้อาจารย์ประจำชั้น เชิญผู้ปกครองมาพบอาจารย์ใหญ่ เพื่อลงนามรับทราบการพักการเรียน

11. การลงโทษ บันทึกพฤติกรรม (ว.1) ใช้ลงโทษในกรณีที่นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ตามระเบียบปฏิบัติสำหรับนักเรียนในส่วน ของระเบียบว่าด้วยความประพฤติข้อ 3 โดยอาจารย์ประจำชั้นจะเชิญผู้ปกครอง มาลงนามรับทราบในแบบบันทึกพฤติกรรม (ว.1)

12. การลงโทษทำทัณฑ์บน (ว.2) ใช้ลงโทษในกรณีที่นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ตามระเบียบว่าด้วยความประพฤติ ข้อ 3 ซ้ำเป็นครั้งที่ 2 หรือเป็นความผิดร้ายแรง ผิดกฎหมาย และ/หรือพิจารณาเห็นสมควรว่าเป็นการกระทำ อันจะนำมาซึ่งความเสียหายต่อส่วนรวม และ/หรือชื่อเสียงของโรงเรียน โดยอาจารย์ประจำชั้นเชิญผู้ปกครองมาลงนามรับทราบการทำทัณฑ์บน(ว.2) ร่วมกับหัวหน้าระดับชั้น ประธานงานศึกษาเด็กและอาจารย์ใหญ่

13. การลงโทษพักการเรียน อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ใหญ่โดยตรง

ภาคผนวก



ใบรายงานความประพฤติไม่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

- ☐ ระเบียบว่าด้วยการมาเรียน
 ☐ ระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย
☐ ระเบียบว่าด้วยสิ่งของเครื่องใช้
 ☐ ระเบียบว่าด้วยความประพฤติ

เรียน หัวหน้าระดับชั้น

ด้วย (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

ชั้น เลขประจำตัว ได้ประพฤติไม่ถูกต้องตามระเบียบ
 ของโรงเรียนดังนี้

เมื่อวันที่ เวลา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งอาจารย์ประจำชั้น เพื่อตัดคะแนนความ
 ประพฤติ.....คะแนน

ลงนาม

(.....)

...../...../.....

รับทราบ

รับทราบ

รับทราบ

.....
หัวหน้าระดับ.....
อาจารย์ประจำชั้น.....
นักเรียน

หมายเหตุ คะแนนความประพฤติที่ถูกตัดรวมแล้วทั้งสิ้น คะแนน



โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

บันทึก การตัดคะแนนความประพฤติ (ป)

ครั้งที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เนื่องด้วย(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

นักเรียนชั้น เลขประจำตัว ได้ประพฤติผิด

ระเบียบว่าด้วยการมาเรียน (ถูกตัดคะแนน คะแนน)

ระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย (ถูกตัดคะแนน คะแนน)

ระเบียบว่าด้วยสิ่งของเครื่องใช้ (ถูกตัดคะแนน คะแนน)

ระเบียบว่าด้วยความประพฤติ (ถูกตัดคะแนน คะแนน)

ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมแล้วถึง คะแนน ทำให้นักเรียนหมดสิทธิ์เข้ารับ

การพิจารณาเกียรติบัตรและเชิดชูเกียรติทุกประเภท

ลงชื่อ ลงชื่อ

หัวหน้าระดับ(กรณีถูกตัดคะแนน 50 คะแนน) อาจารย์ประจำชั้น(กรณีถูกตัดคะแนน 30 คะแนน)

ลงชื่อ ลงชื่อ

ประธานงานศึกษาเด็ก(กรณีถูกตัดคะแนน 70 คะแนน) อาจารย์ประจำชั้น(กรณีถูกตัดคะแนน 30 คะแนน)

ข้าพเจ้า.....สัญญาว่าจะไม่ประพฤติผิดระเบียบอีก ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

หากข้าพเจ้ากระทำความผิดอีก ข้าพเจ้าจะยอมรับและปฏิบัติตามการลงโทษของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

นักเรียน

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ

.....ได้รับทราบความประพฤติที่ผิดระเบียบดังกล่าวแล้ว

ขอรับรองว่าจะให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการอบรมสั่งสอน มิให้นักเรียนฝ่าฝืนระเบียบของ

โรงเรียนอีก หากนักเรียนกระทำความผิดอีก ข้าพเจ้ายินดียอมรับเงื่อนไขการลงโทษขั้นต่อไปของ

โรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้ปกครอง



ว.1

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

บันทึก ความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

ครั้งที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เนื่องด้วย(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

นักเรียนชั้น ได้ประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนดังนี้

เมื่อวันที่ เวลา

เหตุการณ์และบุคคล

ความผิด

การลงโทษ

ลงชื่อ

(อาจารย์ประจำชั้น)

ลงชื่อ

(อาจารย์ประจำชั้น)

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

ขอสัญญาว่าจะไม่ประพฤติปฏิบัติตนที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนอีก ไม่ว่ากรณีใดๆ

ทั้งสิ้น หากข้าพเจ้ากระทำความผิดอีก ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามการลงโทษของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

(นักเรียน)

ข้าพเจ้าผู้ปกครองของ

(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.)

ได้รับทราบความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ดังกล่าว ขอรับรองว่าจะ

ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการควบคุมดูแล และอบรมสั่งสอน มิให้นักเรียนประพฤติฝ่าฝืน

ระเบียบของโรงเรียนอีก หากนักเรียนยังกระทำความผิดอีก ข้าพเจ้ายินดียอมรับเงื่อนไขการลงโทษ

ขั้นต่อไปของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

(ผู้ปกครอง)



ว.2

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

หนังสือสัญญาทบทวน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เนื่องด้วย(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.)

นักเรียนชั้น ได้ประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนคือ

(รายละเอียดตามบันทึกตั้งแนบ)เมื่อวันที่.....เวลา.....

ลงชื่อ

(อาจารย์ประจำชั้น)

ลงชื่อ

(อาจารย์ประจำชั้น)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....

ผู้ปกครองของ(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....นักเรียนชั้น

เกี่ยวข้องเป็น.....ได้รับทราบความประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

ข้าพเจ้าขอสัญญาและรับรองว่าข้าพเจ้าจะให้ความร่วมมือในการอบรมสั่งสอนและควบคุม

ดูแล (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....มิให้ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ

ของโรงเรียนอีกในทุกกรณีและยินดีให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหาต่างกล่าวกับโรงเรียน

หากนักเรียนยังฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียนในครั้งต่อไป ข้าพเจ้ายินดียอมรับเงื่อนไขการลงโทษ

ขั้นต่อไปของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

(ผู้ปกครอง)

ข้าพเจ้าได้รับทราบสัญญานี้ร่วมกับผู้ปกครอง

ลงชื่อ

(นักเรียน)

ข้าพเจ้าได้รับทราบสัญญานี้ร่วมกับผู้ปกครอง

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

หัวหน้าระดับชั้น

ประธานงานศึกษาเด็ก

อาจารย์ใหญ่



โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

หนังสือสัญญาพักการเรียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เนื่องด้วย(ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

นักเรียนชั้น.....ปีการศึกษา.....ได้ประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลาประมาณ.....

สถานที่.....

เหตุการณ์และบุคคล.....

เนื่องจาก (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.)

ได้ทำสัญญาทบทวน (ว.2) มาแล้ว จึงสมควรให้ได้รับโทษพักการเรียนเป็นเวลา.....

วันเรียนติดต่อกัน โดยไม่อนุญาตให้เข้ามาในบริเวณโรงเรียนและมหาวิทยาลัย ยกเว้นทาง

โรงเรียนนัดหมายให้ผู้ปกครองเป็นผู้พามาเท่านั้น

หาก (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.)

ยังประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนอีก จะได้รับการพิจารณาโทษลักษณะ

ความผิดร้ายแรงขั้นต่อไปตามที่โรงเรียนกำหนด

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามการลงโทษครั้งนี้ ตั้งแต่วันที่เดือน.....พ.ศ.

เป็นต้นไป จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.และกลับมารายงานตัว

กับประธานงานศึกษาเด็ก เพื่อเข้าชั้นเรียนในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดารณี อุทัยรัตนกิจ)

อาจารย์ใหญ่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.)ผู้ปกครอง

ของ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.) ได้รับทราบการพิจารณา

ให้พักการเรียนนี้แล้ว และยินดีปฏิบัติตามผลการพิจารณาโทษของโรงเรียนทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้ปกครอง

...../...../.....

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

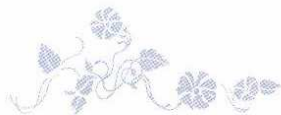
- ข้อที่ 1 รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์
- ข้อที่ 2 คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ
- ข้อที่ 3 คิดอย่างสร้างสรรค์
- ข้อที่ 4 ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
- ข้อที่ 5 ใช้ภาษาสื่อสารได้ดี
- ข้อที่ 6 รู้เท่าทันและมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี
- ข้อที่ 7 ใช้ความรู้และจัดการความรู้ได้
- ข้อที่ 8 มีสุขนิสัยดี
- ข้อที่ 9 ทำงานเป็นทีมและสร้างเครือข่ายได้
- ข้อที่ 10 อยู่อย่างพอเพียง
- ข้อที่ 11 มีวินัย
- ข้อที่ 12 รักความเป็นไทย
- ข้อที่ 13 ซื่อสัตย์สุจริต
- ข้อที่ 14 มุ่งมั่นในการทำงาน
- ข้อที่ 15 มีสุขภาพจิตดี
- ข้อที่ 16 ใฝ่ลัทธิ
- ข้อที่ 17 มีจิตซาบซึ้งในสุนทรียภาพของศิลปวัฒนธรรม
- ข้อที่ 18 มีความกตัญญูกตเวที
- ข้อที่ 19 มีจิตสาธารณะ

คณะผู้จัดทำ



รศ.ดร.ดารณี	อุทัยรัตนกิจ	ที่ปรึกษา
ผศ.นลินี	วิริยะวัฒนะ	ประธาน
ผศ.อำพรพรรณ	ทิวไผ่งาม	กรรมการ
รศ.วิชัย	พานิษฐ์สวय	กรรมการ
ผศ.อำนาจ	รุจิราวรรณ	กรรมการ
ผศ.มาลินท์	อิทธิรส	กรรมการ
อาจารย์วัชร	กาแก้ว	ผู้ออกแบบปก
นางนงลักษณ์	แสงเจริญ	ผู้จัดพิมพ์และจัดรูปเล่ม

เพลงประจำโรงเรียน



เพลงสาธิตเกษตร

คำร้อง อ.บรรเทา กิตติศักดิ์
ทำนอง อ.สุทิน ศรีณรงค์

สาริตเกษตรศาสตร์สถานศึกษา	อบรมจรรยาสมศักดิ์ศรี
ทุกคนพากเพียรล้วนทำความดี	ให้สมกับที่เป็นนักเรียนไทย
การเรียนเราก็ก่งการก็หาไม่ย่อ	ความดีไม่ท้อเทิดเกียรติวิไล
สัญลักษณ์เขี้ยวม่วงกระดองไปไกล	เหมือนสายใยยึดมั่นแต่ความดี

บันทึก

[illegible]